

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 3 имени В.И.Лыткина»  
МОУ «СОШ №3»  
«В.И. Лыткин нима 3 №-а шор школа» муниципальной велодан учреждение»

РАССМОТРЕНО:  
Советом  
старшеклассников  
Протокол № 1  
от «31» августа 2023г.

ПРИНЯТО:  
Общешкольным  
родительским комитетом  
Протокол № 1  
от «31» августа, 2023г.

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом  
Протокол № 1  
от 31 августа 2023г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор Г.В.Кивасва  
Приказ № 76/14 ОД  
31 августа 2023г.



**Положение о Школьной службе примирения  
МОУ «СОШ № 3»**

**1. Общие положения**

1.1. Школьная служба примирения является *структурным* подразделением МОУ «СОШ №3», которое объединяет учащихся, педагогов и других участников образовательного процесса, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в образовательной организации.

1.2. Школьная служба примирения является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения несовершеннолетних. Результаты работы службы школьной медиации и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае применения дисциплинарных санкций по отношению к участникам образовательного процесса.

1.3. Школьная служба примирения является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в службу школьного примирения, а при их отказе или невозможности решить конфликт путем переговоров МОУ «СОШ № 3» может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

1.4. Данное положение разработано в соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменением на 2 июля 2021 года, с Федеральным законом №193 – ФЗ от 27.07.2010 года «Об альтернативной процедуру урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» с изменением на 26 июля 2019 года, письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 28 апреля 2020 года № ДГ – 375/07 «О направлении методических рекомендаций», а так же Уставом общеобразовательной организации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации,

регламентирующими деятельность, осуществляющих образовательную деятельность.

1.5. Школьная служба примирения является социальной службой, действующей в школе на основе добровольческих усилий педагогов и учащихся.

## **2. Цели и задачи Школьной службы примирения**

2.1. Целями службы примирения являются:

2.1.1. принятие участниками образовательных отношений позиции активного участия и соизмеримости с собственными возможностями вклада по отношению к развитию благоприятной среды для духовно-нравственного развития, воспитания и социализации обучающихся;

2.1.2. создание условий для участников образовательных отношений, при которых становится возможным самостоятельно восстановить нарушенные отношения, доверие, загладить причиненный ущерб (психологический, моральный, материальный);

2.1.3. развитие участниками образовательных отношений знаний, умений навыков конструктивного поведения в конфликте которые базируются на таких общечеловеческих ценностях как признание уникальности личности, взаимное принятие, уважение права каждого на удовлетворение собственных потребностей и защиту своих интересов не в ущерб чужим;

2.1.4. Нормализация взаимоотношения участников образовательных отношений на основе восстановительного подхода.

2.2. Задачами службы школьной медиации являются:

2.2.1. обучение учащихся и других участников образовательного процесса конструктивным методам урегулирования конфликтов;

2.2.2. проведение программ восстановительного разрешения конфликтов (восстановительных медиаций, «кругов сообщества) для участников споров, конфликтов и противоправных ситуаций;

2.2.3. организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательного процесса о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.

## **3. Принципы деятельности Школьной службы примирения**

3.1. Деятельность службы примирения основана на следующих принципах:

3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие учащихся и педагогических работников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство

школьной службы примирения не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.

3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба школьной медиации не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

#### **4. Порядок формирования школьной службы примирения**

4.1. В состав службы примирения могут входить учащиеся 7-10 классов, прошедшие обучение проведению примирительных программ.

4.2. Руководителем службы может быть заместитель директора, социальный педагог, психолог или иной педагогический работник школы, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора образовательного учреждения.

4.3. Родители дают согласие на работу своего ребенка в службе школьного примирения в качестве посредника (медиатора).

4.4. Вопросы членства в службе примирения, требований к учащимся, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться службой примирения самостоятельно.

#### **5. Порядок работы Школьной службы примирения**

5.1. Служба примирения может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации МОУ «СОШ № 3», членов службы примирения, родителей.

5.2. Служба примирения принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, в том числе на основании предварительных встреч со сторонами конфликта. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица образовательного учреждения.

5.3. Программы восстановительного разрешения конфликтов и криминальных ситуаций проводятся только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. При несогласии сторон, им может быть предложена психологическая помощь или другие существующие в образовательном учреждении формы работы. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей или их участие во встрече.

5.4. Медиация может проводиться взрослым медиатором по делам, рассматриваемым в ТКПДНиЗП. Примирение (или другая восстановительная программа) не отменяет рассмотрения дела в ТКПДНиЗП, но ее результаты и

достигнутая договоренность могут учитываться при рассмотрении дела.

5.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель (куратор) или другой взрослый - участник службы школьного примирения.

5.6. Медиатор вправе отказаться от проведения медиации или любой другой восстановительной программы на основании своих профессиональных стандартов, либо в случае недостаточной квалификации, или невозможности обеспечить безопасность процесса. В этом случае МОУ «СОШ № 3» может использовать иные педагогические технологии.

5.7. Сроки проведения процедуры медиации определяются соглашением о проведении процедуры медиации. При этом медиатор и стороны принимают все возможные меры для того, чтобы указанная процедура была прекращена в срок не более чем в течение шестидесяти дней. В исключительных случаях в связи со сложностью разрешаемого спора, с необходимостью получения дополнительной информации или документов, срок проведения процедуры медиации может быть увеличен по договорённости сторон и при согласии медиатора. Срок проведения процедуры примирения не должен превышать сто восемьдесят дней, за исключением срока проведения процедуры примирения после передачи спора на рассмотрение суда или третейского суда, не превышающего шестидесяти дней.

5.8. В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, медиативное соглашение заключается в письменной форме и содержит сведения о сторонах, предмете спора, проведённой процедуре примирения, медиаторе, а также согласованные сторонами обязательства, условия и сроки их выполнения.

5.9. При необходимости служба школьного примирения передает копию примирительного договора администрации МОУ «СОШ № 3».

5.10. Служба школьного примирения помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба примирения может проводить дополнительные встречи сторон и помогать сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.11. При необходимости служба примирения информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога, специалистов учреждений социальной сферы, социально-психологических центров).

5.12. Деятельность службы примирения фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы (Приложение);

5.13. Руководитель (куратор) Школьной службы примирения обеспечивает мониторинг проведенных программ, проведение супервизий со школьниками-медиаторами на соответствие их деятельности принципам восстановительной медиации.

5.14. Медиация и другие восстановительные практики не являются психологической процедурой, и потому не требуют обязательного согласия со стороны родителей.

5.15. Наличие соглашения о применении процедуры медиации, равно как и наличие соглашения о проведении процедуры примирения и связанное с ними непосредственное проведение этой процедуры, не является препятствием для обращения в суд или третейский суд, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.16. При необходимости, Школьная служба примирения получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с законом «О персональных данных» № 152-ФЗ.

## **6. Организация деятельности Школьной службы примирения**

6.1. Школьной службе примирения администрация МОУ «СОШ №3» предоставляет помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другие).

6.2. Поддержка и сопровождение службы примирения может осуществляться по договору с МУ ДО «ЦППМиСП» или общественными организациями, имеющими обученных и практикующих медиаторов.

6.3. Должностные лица МОУ «СОШ №3» оказывают службе примирения содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и учащихся.

6.4. Администрация МОУ «СОШ № 3» содействует службе примирения в организации взаимодействия с педагогами, а также социальными службами и другими организациями. Администрация поддерживает обращения педагогов и учащихся в службу примирения, а также содействует освоению ими навыков восстановительного разрешения конфликтов и спорных ситуаций.

6.5. В случае если стороны согласились на примирительную встречу (участие в восстановительной медиации, «Круге сообщества» или «Семейной» или «Школьной восстановительной конференции»), то применение административных санкций в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы Школьной службы примирения и

достигнутых договоренностях сторон.

6.6. Администрация МОУ «СОШ № 3» поддерживает участие руководителя (куратора) и медиаторов Школьной службы примирения в собраниях сообщества медиаторов, супервизиях и в повышении их квалификации.

6.7. Не реже, чем один раз в полугодие проводятся совещания между администрацией и службой примирения по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

6.8. Школьная служба примирения может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в образовательном учреждении.

### **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором МОУ «СОШ №3» по предложению Школьной службы примирения, управляющего совета или органов самоуправления.

7.3. Вносимые изменения не должны противоречить «Стандартам восстановительной медиации».